**Акциони план школског развојног плана за школску 2023- 2024 годину**

Школске 2021/2022.године Основна школа ''Вук Караџић'' је изабрала за самовредновање следеће области квалитета: **Настава и учење** (стандарди: 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења и 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан) и **Етос** (5.1. Успостављени су добри међуљудски односи, 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу, и 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља).

Највише резултате након посете часова имају показатељи: 2.5.1. Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину на у складу са договореним правилима, 2.5.2.Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа и 2.5.5.Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха;

Након анкетирања највише резултате имају показатељи 2.4.3,Наставник даје потпуну и размуљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима , 2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа и 2.5.3.Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.

**Закључујемо да у поређењу резултата високе вредности има показатељ 2.5.2, (слажу се резултати након посете и анкетирања) док након посете високе оцене имају показатељи 2.5.1. и 2.5.5., а након анкетирања 2.4.3. и 2.5.3.**

**Најниже резултате имају показатељи 2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања (резултат се слаже са анкетирањем), 2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика (резултат се слаже са резултатима анкете); 2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала (резултат се слаже са резултатима анкете);**

**Закључак: Након анкетирања ученика највише вредности имају питања 1,2 и 7; најниже вредности имају питања 5 и 10;**

**Када погледамо на које показатеље се односе питања, највише вредности имају показатељи: 2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући о оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси (пракса ученика у средњој стручној школи), 2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања и 2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа¸**

**Најниже вредности имају показатељи:2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика и 2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха .**

**Највише вредности имају питања број 7 и 10, док најниже вредности имају питања број 5 и 9;**

**Када погледамо која питања се односе на одређене показатеље: највише вредности имају показатељи: 2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа и 2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.**

**Најниже вредности имају показатељи: 2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика и 2..5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.**

**Када упоредимо резултате три циљне групе (наставници, ученици и родитељи) и резултате након посете часова: највише вредности имају показатељи2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа и 2.5.5.. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха (родитељи, посета часова); најниже 2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика (ученици, наставници родитељи и посета часова),и 2.5.4.Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада илиматеријала (посета часова, родитељи); Карактеристично у поређењу резултата је да ученици имају ниске вредности за показатељ 2.5.5. који је високо оцењен од стране родитеља и након посете часова.**

# ЕТОС5.1. Успостављени су добри међуљудски односи

## Оцена за показатељ: 4

## 5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих

1.) У школи постоји Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ОШ ''Вук Караџић'' Ћуприја од 04.04.2018. (у прилогу) којим је регулисано понашање запослених у школи. Правилник садржи: основне одредбе, одговорности запослених (врсте повреде радних обавеза и врсте дисциплнских мера), повреде забране (забрана дискриминације, забрана насиља, злостављања и занемаривања, забрана понашања која вређа углед, част и достојанство, забрана страначког удруживања и деловања), дисциплински поступак (покретање поступка, удаљавање са рада, вођење дисциплинског поступка), усмену расправу, доношење одлуке у дисциплинском поступку и изрицање дисциплинске мере), поступање другостепеног органа у дисциплинском поступку, застарелост покретања и вођења дисциплинског поступка, евиденцију о изреченим дисциплинском мерама), материјалну одговорност запослених и завршне одредбе). Сви запослени школе су дужни да поштују и понашају се у складу са Правилником.

2.) У школи постоји Правилник о васпитно- дисциплинској одговорности ученика основне школе ''Вук Караџић'' у Ћуприји (у прилогу). Правилник садржи: опште одредбе, права, одговорности и обавезе ученика (права ученика, обавезе ученика, одговорности ученика), лакше повреде обавеза ученика, теже повреде обавеза, повреда забране (забрана дискриминације, забрана насиља, злостављања и занемаривања, забрана понашања која вређа углед, част или достојанство, одговорност родитеља), васпитне и васпитно дисциплинске мере и правна заштита ученика (васпитне мере, васпитно- дисциплинске мере), васпитно- дисциплински поступак, обавештавање о сазнању за учињену повреду обавезе, доказна средства, достављање позива, ток поступка, записник о вођењу васпитно- дисциплинског поступка, доношење одлуке, застаревање покретања дисиплинског поступка, смањење оцене из владања, правна заштита, евиденција о изреченим васпитно- дисциплинским мерама, материјална одговорност ученика, завршне одредбе. Правилник је ступио на снагу 14.01.2021. и сви ученици су дужни да поштују одредбе овог Правилника.

3) Статутом школе (важећи од 04.04.2018.) регулисана су права, обавезе и одговорности ученика, као и васпитно- дисциплински поступак и одговрности ученика у школи и заштита права ученика. Такође, Статутом су регулисане и одговорности родитеља ученика (чл.71- 77).

Такође, Статутом је регулисано и одговорност запослених, теже повреде радних обавеза, дисциплински поступак и дисциплинске мере, прстанака радног односа, правна заштита запослених, (чл.138-144).

4.) Кућни ред школе је видно истакнут у ходнику школа (садржи правила понашања ученика у школи: редован долазак на наставу, забрана окупљања код дежурног ученика, који ученици остају у учионици током одмора,забрана насиља, забрана доношења оружја и опојних средстава, ужина се реализује у трпезарији школе, води се рачуна о чистоћи школе и одлагању ђубради, пружати помоћ другима, не вређати друге и поштовати особеност ученика).

## 5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције

Оцена за показатељ: 4

1.) За спречавање дискриминаторског понашања у школи и регулисање појаве истог задужена је примена претходно наведених Правилника (Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ОШ ''Вук Караџић'' и Правилник о васпитно- дисциплинској одгговорности ученика основне школе ''Вук Караџић'' у Ћуприји). Такође, у школи се примењују и Правила понашања ученика, запослених, родитеља и односно других законских заступника ученика и других лица у ОШ ''Вук Караџић'' Ћуприја. Правила понашања су важећа од 04.04.2018. године У прилогу). Правила понашања садрже: основне одредбе, посебне одредбе (забрану дискриминације, забрану насиља, злостављања и занемаривања, забрану понашања којим се вређа углед, част или достојанство), забрану страначког удруживања и деловања), понашање ученика (долазак у школу, почетак и завршетак часа, одсуствовање ученика са наставе, права, обавезе и одговорности ученика, односи међу ученицима, лични изглед ученика, запослених и трећих лица која улазе у школу, дужности редара), учешће запослених у противпожарној заштити, забрана пушења, уношења екплозивног материјала и опасних предмета, обезбеђење имовине школе, време рада секретеријата и библиотеке са ученицима, обавештења ученицима, пријем и кретање странаца и других лица у школи, правила понашања директора, наставника и осталих запослених у школи, правила понашања родитеља односно другог законског заступника ученика и трећих лица, информисање запослених, деце, ученика и родитеља односно других законских заступника, стручних органа и Школског одбора) и завршне одредбе.

2.) Такође, Статутом школе је регулисана забрана дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (члан 43.).

3.) Када се говори о кршењу правила понашања односно кршењу неких од наведених одредаба Правилника, за ученике је предвиђено смањивање оцене из владања (које је усклађено са одредбама Правилника који се примењују у школи). У прилогу је наведено: како се врши оцењивање владања ученика, које су лакше а које теже повреде обавеза ученика и на који начин се врши смањивање оцене из владања ученика, смањивање оцена из владања због неоправданих изостанака и начин на који се реализује поправљање оцене из владања.

## 5.1.3. За новопридошле ученике и запослене примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину

Оцена за показатељ: 3

Поступак пријема ученика у школу регулисан је у Годишњем плану рада школе (прилог):

Родитељ који жели да пребаци своје дете из друге школе и упише у нашу школу, долази и информише се о:

- могућностима пребацивања детета у нашу школу и потребном документацијом,

- упознаје се са наставним предметима , страним језиком , изборним предметима, слободним наставним и ваннаставним активностима, са избором наслова уџбеника ,са радом продуженог боравка , са једносменским радом....

-упознаје се са процедуром која се у школи спроводи при пријему новодошлих ученика

Уколико се испоље тешкоће у прилагођавању предузимају се мере:

\*одељењски старешина информише родитеље, разговара се са учеником о тешкоћама у прилагођавању, узроцима и могућностима превазилажења,

\*укључује вршњачку подршку,

\*одељењски старешина евидентира испољене тешкоће,

\* одељењски старешина обавештава стручне сараднике ,

\*стручни сарадници у разговору са родитељима долазе до нових ,битних податка и информација о ученику и његовој породици. После тога, предлажу мере подршке родитељу и одељењском старешини,

\*наставља се са праћење понашања и постигнућа ученика .

На седницама Одељењског већа, на класификационом периоду, одељењски старешина информише присутне о адаптацији ученика, о успеху и постигнућима. Ако је потребно предлаже и даље примену предложених или нових мера . Сви чланови Одељењског већа, стручни сарадници и директор школе учествују у предлагању нових мера, уколико има потребе за тим. Код посете часова, обраћа се пажња на новодошле ученике од стране стручних сарадника и директора .

## 5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликата

Оцена за показатељ: 4

У школи се примењују технике за превенцију и решавање конфликата.

1.) У плановима рада стручних сарадника школе прецизно су дефинисани начини рада са ученицима којима се реализује превенција као и интервенција приликом решавања конфликата ученика. За ученике: прикупљање релевантних података о ученицима који су значајни за њихов психосоцијални развој и учење, вођење ученичких досијеа,израда социјалних карти ученика, испитивање интересовања, ставова и вредности ученика, праћење развоја и напредовања ученика (посебно ученика првог и петог разреда и нових ученика), индивидуални разговори- саветовање са ученицима, групни разговори са ученицима, рад са разредним одељењем, пружање подршке и помоћи ученицима који имају тешкоће у продици (сарадња са другим институцијама), реализација активности у оквиру пројеката заједно ка средњој школи и АРИСЕ, пружање помоћи и подршке ученицима у раду Вршњачког тима и Ученичког парламента, организовање хуманитарних акција за ученике, ; За наставнике: свакодневна сарадња и узајамно информисање, упознавање одељењских старешина и наставника са индвидуалним карактеристикама ученика и специфичностима породице, идентификација ученика који имају проблема у учењу и/или понашању, посета часова ЧОС као и заједничко извођење часова ЧОС, извођење радионица са темама толеранције,личног и социјалног развоја, пријатељства, емпатије, ненасилне комуникације,дигитално насиље, конструктивно решавања конфликата,радионице Коучинг...(радионице из приручника „Школа без насиља“,приручника„Дигитално дете“,приручника „Електроничко насиље“,“Чувам те “, „Заједно ка средњој школи“...),реализација радионице у оквиру Дечије недеље, обележавање значајних датума, сарадња у погледу избора садржаја, облика рада или метода у раду са одељењем, сарадња у припреми и/или организовању родитељских састанака, сарадња у спровођењу појачаног васпитног рада са ученицима који чине лакше и теже повреде обавеза ученика, помоћ одељењским старешинама у изради плана заштите и плана подршке ученику. Са родитељима: свакодневна сарадња и индивидуални разговори са родитељима ученика, континуирано информисање родитеља о подршци која је доступна ученицима у школи, групни родитељски састанци, родитељски састанци са целим одељењем, професионално информисање родитеља, рад у Савету родитеља; Рад у тимовима школе који за циљ имају превенцију и интервенцију приликом конфликата ученика: Тима за заштиту ученика (састанци тима, дискусије), тим за здравствену и социјалну заштиту (састанци тима, активности по плану рада тима);

2.) У плану рада одељењског старешине (део Годишњег плана рада школе) наведени су задаци старешина: у односу на појединца, у односу на одељењску заједницу, у односу на родитеље, у односу на стручне органе, у односу на педагошку документацију. Такође, наведен је предлог Акционог плана одељењског старешиине (план се односи на: организацију одељења као колектива, рад одељењских већа и сарадања између њих, сарадња са стручном службом, подстицање слободних активности ученика, сарадња са родитељима, вођење документације као и учешће у раду органа, тимова, актива. Дат је и план тема за реализацију часова одељењског старешине.

# 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу

## 5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као личниуспех и успех школе

## Оцена за показатељ: 4

## У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате

Оцена за показатељ: 3

Школа нема документ којим се регулише похваљивање и награђивање наставника. Наставници се похваљују на седницама Одељењских већа и Наставничких већа, на састанцима тимова, стручних већа и актива.

## 5.2.3. У школи се организује различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех

Оцена за показатељ: 3

## 5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе

Оцена за показатељ: 2

# 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља

## 5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу

Оцена за показатељ: 4

## 5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно- васпитним установама

## Оцена за показатељ: 4

## 5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље које су директно усмерене на превенцију насиља

Оцена за показатељ: 2

## 5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рада са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци)

## Оцена за показатељ: 4

**Када питања повежемо са показатељима на која се односе: Највише резултате имају показатељи 5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно- васпитним установама и 5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих; Најниже резултате имају показатељи 5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рада са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци) и 5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.**

**Када питања повежемо са показатељима на која се односе: највише резултате имају показатељи 5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе и 5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу; Најниже рерзултате имају показатељи 5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате и 5.1.3. За новопридошле ученике и запослене примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.**

**Када упоредимо резултате анкетирања све три циљне групе (наставници, ученици, родитељи) добијамо различите податке (оно што изузетно вреднују једна циљна група није вредновано код других). Оно што је заједничко у резултатима: високе вредности има показатељ 5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе (код наставника и родитеља) и показатељ 5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно- васпитним установама (код наставника и ученика). Ниске вредност има показатељ 5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рада са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).**

**На основу резултата тима за самовредновање током школске 2022/23 г. Актив за школско развојно планирање је сачинио план унапређења горе наведених области и стандарда који су вредновани у протеклој школској години.**

**ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

**Стандард 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.**

**Стандард 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.**

**Стандард 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.**

1. **Специфични развојни циљ**: **Унапредити систем информисања родитеља и ученика о врстама подршке које школа пружа ученицима.**
2. **Специфични развојни циљ:Побољшати систем планирања наставе у сврси прилагођавања планова рада и задатака потребама ученика.**
3. **Специфични развојни циљ: Побољшати комуникацију са породицом и релевантним спољним институцијама кроз ефикасан рад тимова за пружање подршке ученицима.**
4. **Специфични развојни циљ :Подстицати лични, професионални и социјални развој ученика.**
5. **Подстицати веће укључивање ученика у ваннаставне активности које доприносе и промовишу :здраве стилове живота, права детета, заштиту човекове околине и одрживи развој.**
6. **Унапређење услова за упис ученика из осетљивих група, уз већу примењивост индивидуалних образовних планова и компезаторских програма, као и успешнију сарадњу са релевантним спољашњим институцијама.**

**ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ КВАЛИТЕТА : 5 ЕТОС**

**СТАНДАРД 5.4 : У ШКОЛИ ЈЕ РАЗВИЈЕНА САРАДЊА НА СВИМ НИВОИМА**

**СТАНДАРД 5.5 : ШКОЛА ЈЕ ЦЕНТАР ИНОВАЦИЈА И ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНЕ ИЗУЗЕТНОСТИ**

**1. Специфични развојни циљ: Унапредити сарадњу стручних и саветодавних органа у школи.**

**2. Специфични развојни циљ :Побољшати подршку раду ученичког парламента уз већу подршку иницијативама и педагошким аутономијама наставника и стручних сарадника**

**3.Специфични развојни циљ : Повећати учешће родитеља у животу и раду школе**

**4.Специфични развојни циљ : Унапређење иновативне праксе и васпитно-образовне изузетности школе.**

**5.Унапређење хоризонталног учења у школи, уз ефикасније учешће и сарадњу у тимском раду на свим нивоима школе као пример добре праксе.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ** | **АКТИВНОСТИ** | **ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ** | **ДИНАМИКА** | **НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ** | **ИНСТРУМЕНТИ ПРАЋЕЊА, ДОКАЗИ** |
| **Стандард 4.1.У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима** | 4.1.1.Израда планова рада који ће бити диференцирани и садржати различите задатке који су прилагођени индивидуалним потребамаа ученика . уз поштовање различитог темпа учења.  4.1.2. Обилазак и посета часова наставника (посебно оних часова где је планирана диференцирана настава, као и допунска настава).  4.1.3.Активности на информисању ученика и родитеља о врстама подршке које школа пружа ученицима.  4.1.4. Сачинити евиденцију о ученицима којима је потребна додатна подршка.  4.1.5. Укључивањеродитеља и ученика са пројектима у вези превенције осипања ученик; ,,Заједно ка средњој школи`` и ,,Спречавање осипање ученика из образовног система``  Реализација ,,Новог концепта допунске наставе``  4.1.6. Активности планирања сарадње са релевантним спољним институцијама у циљу решавања проблема ученика којима је потребна додатна подршка ( Центар за соц. Рад. Дом здравља, хигијенски завод, МУП, интерресорна комисија...) Центар за  образовне политике,,Песталоци“  Министарство просвете.  4.1.7. Активности које доприносе пружању подршке ученицима при преласку из једног у други циклус образовања. | Урађени су планови рада који уважавају индивидуалне потребе ученика  Реализован је обилазак часова током године  Ученици и родитељи су информисани о врстама подршке коју школа пружа ученицима.  Сачињена је евиденција о ученицима којима је потребна додатна подршка  Родитељи су укључени у пројектима превенције осипања ученика: ,,Заједно ка средњој школи“ и ,,Спречавање осипања ученика из образовног система“  Реализује се сарадња са релевантним спољним институцијама у циљу решавања проблема ученика којима је потребна додатна подршка.  Ученицима који прелазе из једног циклуса образовања у други пружа се подршка. | Август, Септембар 2023  Новембар, Децембар 2023 као и Април, Мај 2024.  Јануар 2024,  Септембар 2023  Новембар 2023  Април 2024  Континуирано  Децембар 2023,  Мај 2024. | Предметни наставници, одељенске старешине, стручна служба.  Стручна служба, помоћници директора, директор.  Одељенске старешине,  Стручна служба, одељенске старешине  Кординатори пројекта и њихови извештаји  Стручна служба, директор школе.  Одељенске старешине, предметни наставници, помоћници директора, директор | Увид у оперативне планове рада наставника, годишњи програм рада школе.  Извештај о посећеним часовима. Припреме наставника.  Записници са родитељског састанка, дневник рада,  .  Извештаји о успеху на првом оцењивачком периоду. Записник са Одељенског већа.  Извештаји координатора наведених пројеката, годишњи план рада школе, дневник рада.  Годишњи план рада школе, предметни наставници, стручна служба  Дневник рада, годишњи план школе. |
| **Стандард 4.2.**  **У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.**  **Специфични развојни циљ**:  2.**Побољшати систем планирања наставе у сврси прилагођавања планова рада и задатака потребама ученика.** | .  4.2.1.Организација активности које подстичу развијање социјалних вештина ( ненасилна комуникација, конструктивно решавање проблема ).  4.2.2.Израда плана ваннаставних активности на основу исказаног интересовања ученика.  4.2.3.Планирање и реализација активности које промовишу : здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине, одрживи развој.  4.2.4.Реализација наставни и ваннаставних активности које подстичу професионални развој и каријерно вођење и саветовање. | Реализоване су активности које унапређују социјалне вештине.  Урађен је план ваннаставних активности на основу интересовања ученика.  Реализоване су ваннаставне активности које промовишу : здраве стилове живота, права детета, заштиту човекове околине.  Планиране су и реализоване ваннаставне активности које подстичу професионални развој и каријерно вођење. | Континуирано 2023, 2024.  Август 2023  Континуирано  Континуирано | Стручна служба, одељенске старешине  Помоћници директора,  Одељенске старешине  Предметни наставници, стручна служба  Предметни наставници, тим за професионалну орјентацију. | Годишњи план рада школе, извештаји стручних сарадника, дневник рада.  Годишњи план рада школе,  Дневник рада, годишњи план рада школе  Извештај и план тима за професионалну орјентацију. |
| **Стандард 4.3.У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.** | 4.3.1.Активности на стварању услова за упис ученика из осетљивих група  4.3.2.Активности и пројекти који подстичу редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. | Ствовени су услови за упис ученика из осетљивих група.  Реализација три пројекта који имају за циљ смањено осипање ученика из осетљивих група. | Август, Септембар,  Континуирано  Континуирано | Директор, помоћници, стручна служба  Стручна служба, координатори пројеката: Заједно ка средњој школи, спречавање осипања ученика, нови концепт допунске наставе, | Годишњи план рада школе,  План рада и извештаји координатора побројаних пројеката. |
|  | 4.3.3.Израда индивидуалних образовних планова за ученике из осетљивих група као и за надарене ученике | Урађени су индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група. | Септембар 2023  Континуирано | Предметни наставници, тим за инклузивно образовање | ИОП-и које израђују наставници,  извештај тима за инклузивно образовање |
|  | 4.3.4.Активности које обухватају сарадњу са спољним институцијама у циљу подршке ученицима са изузетним способностима као и из осетљивих група. | Успостављена је сарадња са спољним институцијама у сврси подршке ученицима из осетљивих група као и ученицима са изузетним способностима | Континуирано | Тим за инклузивно образовање, одељенске старешине | Дневник рада, извештаји одељенских старешина и тима за инклузивно образовање |
| **ЕТОС**  **Стандард 5.4.**  **У школи је развијена сарадња на свим нивоима** |  |  |  |  |  |
| **1. Специфични развојни циљ: Унапредити сарадњу стручних и саветодавних органа у школи.**  **2. Специфични развојни циљ :Побољшати подршку раду ученичког парламента уз већу подршку иницијативама и педагошким аутономијама наставника и стручних сарадника** | 5.4.1.Усклађивање планова рада, динамике и извештаја стручних и саветодавних тела  5.4.2. Активности подршке раду ученичког парламента  5.4.3.Активности подршке иницијативама и педагошким аутономијама наставника и стручних сарадника | Усклађена је динамика планова рада и извештаја стручних и саветодавних тела.  Успешна сарадња са ученичким парламентом.  Поштује се педагошка аутономија наставника и стручних сарадника | Септембар 2023  Континуирано  Континуирано | Кординатори стручних и саветодавних тела  Кординатор ученичког парламента  Директор,  помоћници, | годишњи план рада школе, планови рада стручних и саветодавних тела  План рада ученичког парламента, извештај о раду ученичког парламента  Извештај о раду директора |
| **Стандард 5.5.**  **ШКОЛА ЈЕ ЦЕНТАР ИНОВАЦИЈА И ВАСПИТНООБРАЗОВНЕ ИЗУЗЕТНОСТИ** | . |  |  |  |  |
| **3.Специфични развојни циљ : Повећати учешће родитеља у животу и раду школе**  **4.Специфични развојни циљ : Унапређење иновативне праксе и васпитно-образовне изузетности школе.**  **5.Унапређење хоризонталног учења у школи, уз ефикасније учешће и сарадњу у тимском раду на свим нивоима школе као пример добре праксе.** | 5.5.1.Реализација иновативних пројеката који су препшознатљиви у локалној и стручној заједници  5.5.2.Организација стручног усавршавања наставника који промовишу иновативну праксу у свом раду.  5.5.3.Планирање и организација активности које промовишу хоризонтално учење  5.5.4.Планирање и реализација тимског рада на свим нивоима | У школи се реализују иновативни пројекти.  Планиране су и реализоване активности које промовишу иновативну праксу у свом раду.  Реализоване су активности које промовишу хоризонтално учење.  Тимски рад се спроводи у континуитету. | Континуирано  Континуирано  Септембар 2023  Континуирано  Континуирано | Директор,  Координатори иновативних пројеката  Директор,  Тим за стручно усавршавање  Предметни наставници,  помоћници,  стручна служба  Директор,  помоћници,  стручна служба | Годишњи план рада школе,  извештаји координатора наведених пројеката.  Акциони план тима за стручно усавршавање  Годишњи план рада школе,  дневник рада наставника,  извештаји,  Годишњи план рада школе,  Извештај о реализацији годишњег плана рада школе  . |
|  | 5.5.5.Реализација нових слободних активности –Врлине и вредности као животни компас 1 и 2 | У годишњи план рада школе и оперативне планове рада су унете нове слободне активности | Током целе године | Предметни наставници, одељенске старешине од 5 до 8 разреда | Годишњи план рада школе |
|  | 5.5.6. Заједнички разговори свих актера школског живота | Организовани су заједнички разговори свих актера школског живота | Континуирано током целе године | Сви запослени у школи | Дневник рада, записници, извештаји, план рада школе |
|  | 5.5.7.Организација тематске наставе | Реализована тематска настава | Прве две недеље Септембра | Наставници | Оперативни планови.  Продукти тематске наставе. |
|  | 5.5.8.Анализа резултата самовредновања (подршка ученицима, етос ) | Урађено самовредновање наведених области | Октобар- Децембар | Тим за самовредновање | Анализа и интерпретација резултата самовредновања. Ревидиран развојни план установе и приоритетни циљеви |
|  | 5.5.9. Дефинисати мото (идентитет ) школе | Дефинисан је мото школе | Септембар- Децембар 2023. | Тим за развојно планирањње, одељенске старешине,  ученички парламент. | Дефинисан мото школе.  Промовисан идентитет школе . Промоција визије школе |
|  |  |  |  |  |  |

**25.08.2023. Тим за школско развојно планирање**